

## Аналитическая справка о результатах деятельности муниципальной инновационной площадки

«использование информационно—коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию»

Сетевого взаимодействия мдоу «детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»

За 2021 / 2022 учебный год

### 1. Общая информация

#### 1.1. участники проекта (внутри учреждения)

№ п/п	ФИо участника	Должность, Квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
1.	Коногова Любовь Витальевна	Заведующий	Осуществляет руководство, создает условия для реализации проекта, контролирует ход выполнения, осуществляет анализ результативности проекта. Разрабатывает нормативно-правовую базу, регламентирующую и стимулирующую внедрение проекта.
2.	Борисенок Ксения Сергеевна	Старший воспитатель, первая квалификационная категория	1. Организация деятельности, методическое сопровождение. 2. Разработка, организация и проведение онлайн- занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская). 3. Участие в разработке и проведении семинаров, выступлений на конференции: 4. Участие в подготовке к городской презентационной площадке «Инновационное образовательное пространство муниципальной системы образования города Ярославля» 5. Систематизация материалов (на бумажном и электронном носителе). 6. Участие в разработке и проведении дистанционных семинаров в рамках взаимодействия сетевого сообщества МИП. 7. Публикации на сайте «Виртуальный детский сад Мишутка». 8. Оформление материалов на сайте «виртуальный детский сад. Мишутка». 9. Изучение родительского запроса по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.
3.	Папельникова Татьяна Николаевна	Воспитатель, первая квалификационная категория	1. Работа в творческой группе 2. Разработка, организация и проведение онлайн- занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская). 3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская).
4.	Кондрашкина Юлия Николаевна	Воспитатель, первая квалификационная категория	1. Работа в творческой группе 2. Разработка, организация и проведение онлайн- занятий по программе дополнительного образования

			«Маленькие волшебники» (творческая мастерская). 3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская).
5.	Федорова Евгения Николаевна	Воспитатель, первая квалификационная категория	1. Работа в творческой группе 2. Разработка, организация и проведение онлайн- занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская). 3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Маленькие волшебники» (творческая мастерская).
6.	Кудрявцева Анна Валерьевна	Учитель-логопед	1. Организация и сопровождение работы творческой группы, подготовка и проведение круглых столов, консультаций, семинаров, изучение родительского запроса по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию. 2. Подготовка и проведение мастер-класса «Развитие лексического запаса слов детей раннего возраста».

**Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии):** Мдоу «детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»

## Описание этапа инновационной деятельности (2020/2021 учебный год)

### 2.1. Цели/задачи/достижения

№ П/п	Цели и задачи этапа деятельности	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Планируемые результаты	Достигнутые результаты/достижения
1.	1. Реализация плана работы МИП.  2. Изучить родительского запрос по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию  3. Проанализировать результаты анкетирования.	Сентябрь 2021 г. 1. Организационная встреча по планированию деятельности площадки на учебный год. 2. Работа творческих групп по составлению анкет.  3. Проведение анкетирования по выявлению запросов родителей (законных представителей).	1. Составлен план деятельности МИП.  2. Разработка анкет «об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «виртуальный детский сад».  3. Анализ полученных результатов анкетирования.	1. Педагоги ознакомлены с планом деятельности площадки, обозначены сроки.  2. Разработаны анкеты «об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «виртуальный детский сад»  3. Подведены итоги анкетирования.

2.	<p>1. Организовать для педагогов города на платформе zoom презентацию проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения».</p> <p>2. Утвердить программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.</p>	<p>Октябрь 2021 г.</p> <p>1. Презентация проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения»</p> <p>2. Работа творческих групп по составлению программ.</p>	<p>1. Педагоги города ознакомились с проектом: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения».</p> <p>2. Проведен круглый стол среди участников М И П : «Утверждение программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию»</p>	<p>1. Проведена презентация для педагогов города.</p> <p>Присутствовало 25 человек.</p> <p>2. Утверждены программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию</p>
3.	<p>1. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>Ноябрь 2021 г.</p> <p>1. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> <p>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>
4.	<p>1. Провести Мониторинг работы современной цифровой образовательной среды «виртуальный детский сад «Мишутка»</p> <p>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>Декабрь 2021 г.</p> <p>1. Проведение мониторинга работы современной цифровой образовательной среды «виртуальный детский сад «Мишутка».</p> <p>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Проведен мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «виртуальный детский сад «Мишутка».</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>3. Видеосъемка, Техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Мониторинг работы Современной безопасной цифровой образовательной среды «виртуальный детский сад «Мишутка» показал положительный результат.</p> <p>2. организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>

5.	<p>1. Изучить степень включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития детей.</p> <p>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>Январь 2022</p> <p>1. Изучение степени включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития детей.</p> <p>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Изучение степени Включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Включенность Родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование составляет высокий уровень.</p> <p>2. организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>
6.	<p>1. Проанализировать промежуточные результаты использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию</p> <p>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>Февраль 2022.</p> <p>1. Проведение анализа промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию</p> <p>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Проведен анализ промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Анализ промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию показал высокую заинтересованность не только среди родителей, но и среди педагогов не только на муниципальном, но и на всероссийском уровне.</p> <p>2. организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>

7.	1. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	<p>Март 2022.</p> <p>1. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>	<p>1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p>	1. организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
8.	<p>1. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> <p>2. Разработать и провести мастер-класс «Развитие лексического запаса слов детей раннего возраста»</p>	<p>Апрель 2022.</p> <p>1. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> <p>2. Разработка мастер-класса «Развитие лексического запаса слов детей раннего возраста»</p>	<p>1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p> <p>3. Проведение мастер-класса «Развитие лексического запаса слов детей раннего возраста»</p>	<p>1. организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> <p>2. Проведен мастер-класс «Развитие лексического запаса слов детей раннего возраста»</p> <p style="text-align: right;">для</p>

11.	1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	Май 2022 1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	1. пополнение методической копилки по теме МИП. 1. Подведение итогов деятельности МИП за год.
-----	---	---	---	--

### 1. Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?

Изменения в проект не вносились.

### 2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности

#### 2.2.1. Кадровые условия.

Кадровые условия - обучение педагогов в ходе работы над проектом.

#### 2.2.2. Материально-техническое оснащение - пополнение РППС необходимыми материалами и оборудованием. Финансовая поддержка мероприятий.

### 2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта

Затруднений и проблем, возникающих по ходу осуществления инновационной деятельности не выявлено.

В результате реализации проекта создано нормативно-правовое, методическое обеспечение для качественного осуществления образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами проекта; обеспечена качественная реализация педагогических технологий; организовано активное включение родителей в образовательную деятельность, продолжается работа по непрерывному повышению профессиональной компетентности педагогов и повышению уровня профессиональной квалификации педагогического коллектива.

## 3. Описание результатов инновационной деятельности

### 3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:

В условиях разветвления инновационных тенденций в дошкольном образовании, обновления его содержания и форм в МДОУ «детский сад № 21» была выстроена система сопровождения инновационной деятельности педагогов, обеспечивающую возможность перевода дошкольного образования на более качественный уровень.

Результат работы по проекту:

- Повышен уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ;
- Обеспечена активная партнерская позиция родителей;
- Трансляция инновационного опыта на семинарах, сайтах ДОУ и образовательных ресурсах в сети интернет;
- Публикации, диссеминация практического педагогического опыта (конференции, обмен опытом на семинарах и др.);
- Повышение конкурентоспособности МДОУ на рынке образовательных услуг.

### 3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля.

- Внедрение инноваций в муниципальную систему образования;
- Повышение профессиональных компетентностей педагогических работников дошкольных образовательных учреждений через овладение информационно-коммуникационными технологиями;
- Использование интернет-ресурсов для обмена и распространения опыта между дошкольными

образовательными учреждениями;

- Эффективное использование ресурсов нескольких дошкольных образовательных организаций в реализации образовательных программ дошкольного образования при дистанционном взаимодействии с детьми дошкольного возраста;
- Повышение качества образования.

### **3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

В результате инновационной деятельности достигнуты следующие показатели: Сформировано положительное отношение и потребность педагогов к инновационной деятельности, созданы условия для повышения их профессиональной квалификации и компетентности, созданы инновационные структурные подразделения и система управления их деятельностью, выявлен и распространен инновационный опыт, а также разработана и используется система стимулирования и поощрения инновационной деятельности педагогов.

### **3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

В рамках инновационной деятельности педагогов проведен опрос родителей — отмечено актуальность представленного материала, аргументированность содержания, практическая значимость, качество и полнота представления.

### **3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

#### **Участие в мероприятиях:**

1. Межсетевые семинары.
2. Публикация на сайте «виртуальный детский сад «Мишугка».
3. Участие в работе «экспериментальной площадки федерального института. Развития образования российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте российской федерации гпоау ярославский педагогический колледж». Тема выступления: «разработка и реализация цифрового учебно-методического комплекса как средство совершенствования ИКТ-компетенций педагогов дошкольного образования». (МДОУ «Детский сад № 21», МДОУ «Детский сад № 37»).
4. Участие в работе городской презентационной площадке.

Отчет составил(а): Фио, должность

Борисенок К.С., старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 21», 19.05.2022г.