**Консультация для родителей**

**«Воспитание речевого этикета дошкольников»**

**Этикет** (в пер. с франц. - ярлык, этикетка) - свод правил поведения, касающихся внешнего проявления отношения человека к людям. Здесь имеются ввиду обхождения с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда.

**ИСТОРИЯ ЭТИКЕТА**

Во времена Древней Греции и Древнего Рима наблюдаются первые попытки специального обучения людей красивому поведению. Первые печатные своды о правилах этикета появились в 15 в. в Испании, откуда довольно быстро распределились по другим западноевропейским странам.

В русский язык понятие "этикет" стало входить в начале 18 в. Правда, еще в эпоху Ивана Грозного появился написанный Сильвестором "Домострой", своеобразный кодекс правил, которыми должны руководствоваться граждане в своём поведении и отношении к светской власти, церкви и т. д.

**ВИДЫ ЭТИКЕТА:**

• Столовый.

• Речевой.

• Религиозный.

• «Выходной день» (при посещении театра и др. культурных мест).

• Повседневный.

• Праздничный

• Служебный (как вести себя в детском учреждении).

• Профессиональный.

• Свадебный и другие.

**ПРАВИЛА СТОЛОВОГО ЭТИКЕТА.**

Не набивать едой рот.

Пользоваться столовыми приборами, а не руками во время еды.

Пережевывать еду закрытым ртом и не разговаривать с едой во рту.

Кушать медленно, тщательно пережёвывать еду.

Важно ознакомится с правилами употребления отдельных продуктов, блюд (например).

Не разрешайте ребёнку выковыривать еду из зубов за столом.

Важно пользоваться салфеткой во время еды.

Подскажите ребёнку секрет: если не знает, как есть то или иное блюдо, то стоит подождать и посмотреть, как это сделают остальные.

Научить говорить спасибо за подачу еды, не давать резких комментариев (если не понравилось блюдо, благодарить после окончания приёма пищи и сделать комплимент блюду (дома, в гостях, в общественном месте) и т. д.

**ПРАВИЛА СЕМЕЙНОГО ЭТИКЕТА.**

Уважайте желания окружающих.

Проявлять внимание к своим близким.

Не нужно в присутствие ребенка обсуждать проблемы, события и людей.

Соблюдайте тайну переписки.

Нельзя позволять себе рыться в вещах своих близких.

Прежде чем войти в закрытую дверь постучите.

Проводите семейные трапезы.

**ЧТО ТАКОЕ РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ.**

 1. Четкая дикция и правильное произнесение слова.

2. Выразительность речи, в которой присутствуют интонационное и темповое разнообразие, а также разная степень громкости.

3. Большой словарный запас и употребление слов соответственно их значениям.

4. Отсутствие слов, нежелательных в общении (слова-паразиты, грубость, мат и т. п.) .

5. Употребление в речи не только односложных, но и многосложных предложений.

6. Умение вести диалог, т. е. задавать собеседнику вопросы и отвечать на вопросы.

7. Умение пересказывать текст, а также составлять собственные рассказы.

8. Умение доказательно обосновывать свои утверждения.

**ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА**

1. Говорить людям при встрече слова приветствия: здравствуйте, доброе утро, добрый день, добрый вечер и другие.

2. При окончании встречи говорить людям слова расставания: до свидания, до скорого свидания, до новой встречи.

3. Благодарить добрым словом спасибо или благодарю людей, которые сделали для тебя что-то хорошее или оказали помощь.

4. Обязательно говорить слово пожалуйста, когда просишь людей о помощи, о том, чтобы тебе дали нужную вещь, купили игрушку или книжку.

5. В ответ на слово спасибо можно сказать слово пожалуйста.

7. Говорить людям комплименты – добрые слова, в которых отмечаются их хорошие качества, достоинства, умения.

8. Стараться не обижать людей злыми словами: ты – плохой; ты – злой; я тебя не люблю. О своей обиде лучше сказать: мне не нравится, что ты пожадничал; я не хочу, чтобы ты говорил неправду; мне не хочется сейчас с тобой играть.

9. Не говорить обидных прозвищ, они уничтожают дружеские отношения.

10. Надо обращаться к людям, называя их по именам. Так мы выделяем среди всех того человека, с которым говорим.

**ЭТИКЕТ ОПРЕДЕЛЯЕТ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЛЮДЕЙ В САМЫХ РАЗНЫХ МЕСТАХ И ПРИ САМЫХ РАЗНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ:**

• при знакомстве

• в момент приветствия и прощания

• в общественных местах (транспорт, дорога, праздничные мероприятия, музей, кинотеатр, театр, цирк, поликлиника, библиотека, парикмахерская, ресторан и пр.)

• в телефонном разговоре

• как вести себя в гостях

• как принимать гостей

• как вести себя за столом

• как правильно составлять письма, отвечать на письма

• общение с незнакомыми людьми, друзьями, старшими людьми

• употребление вежливых слов (просьба, благодарность, сочувствие)

• выбор одежды и прически для разных мероприятий (dress code)

• соблюдение личной гигиены и забота о здоровье

• отношение к материальным ценностям

• понятие о вкусе, красоте, моде, стиле.

**«ДОБРОЕ УТРО! »**

*Придумано кем-то*

*Просто и мудро*

*При встрече здороваться:*

*– Доброе утро!*

*Доброе утро! –*

*Солнцу и птицам.*

*– Доброе утро! –*

*Улыбчивым лицам.*

*И каждый становится*

*Добрым, доверчивым…*

*Доброе утро длится до вечера.*

В. Кривошеева